



Burmistrz Łądeka-Zdroju

Ratusz - Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój
tel. 74/ 811 78 50, fax 74/ 814 74 18
www.ladek.pl, e-mail: umig@ladek.pl

IF.0003.3.2025.408

WPŁYNEŁO
do Rady Miejskiej Łądeka-Zdroju

Łądek-Zdrój, 02.10.2025 r.

dnia 02.10.2025 r. *Pilawski*

Sz. P.
Krystian Takuridis
Radny Rady Miejskiej Łądeka – Zdroju

W odpowiedzi na Pana interpelację z dnia 12.09.2025r., która wpłynęła do Wydziału Mienia i Ochrony Środowiska w dniu 18.09.2025, dotyczącą zabezpieczenia bramy cmentarza komunalnego, przedkładałam odpowiedzi zgodnie z pytaniami:

1. Komu zlecono wykonanie zadania i na jakiej podstawie?

Odp. Wykonanie zadania zlecono Łądeckim Usługom Komunalnym na podstawie kosztorysu z opisem prac.

2. Czy sporządzono kosztorys zadania? Jeżeli tak, to poproszę o załączenie kopii kosztorysu.

Odp. Kosztorys został sporządzony. zał. 1

3. Czy podpisano umowę z wykonawcą? Jeżeli tak, to poproszę o załączenie kopii umowy.

Odp. Umowa została podpisana, zał. 2

4. Ile dokładnie kosztowało zabezpieczenie bramy? Proszę o załączenie kopii rachunku.

Odp. Zabezpieczenie bramy kosztowało 15 498,00 zł brutto. zał. 3

5. Gdzie i w jaki sposób zabezpieczono żeliwny krzyż wieńczący bramę, a zdemontowany w czasie zabezpieczenia bramy wejściowej.

Odp. Krzyż został zabezpieczony pod siatką osłonową.

Burmistrz Łądeka-Zdroju

Tomasz Nowicki



Lądeckie Usługi Komunalne Sp. z o. o.
Fabryczna 7a, 57-540 Lądek-Zdrój
www.lukladek.pl e-mail: sekretariat@lukladek.pl
NIP 881 133 50 69 REGON 369296109

IF. 156. 2025 1428

202. nr 1

Sekretariat tel/fax 74 814 63 45
Administracja Mieszkaniowa tel. 74 814 64 69
Dział Usług Komunalnych tel. 74 814 63 58
Dział Wodociągów i Kanalizacji tel. 74 814 66 67

L. Dz. /06/ /DGM/LUK

Lądek-Zdrój, dnia 02.06.2025 r.

KOSZTORYS

**na wykonanie robót zabezpieczających uszkodzonej bramy cmentarnej -
cmentarz komunalny przy ul. Śnieżnej w Lądku-Zdroju.**

Uwaga.

Stan techniczny istniejącej bramy jest w bardzo złym stanie. Elementy murowane zniszczone stwarzają niebezpieczeństwo dla osób jak i mienia. Liczne uszkodzenia, pęknięcia, ubytki w murze powstałe w wyniku eksploatacji oraz działania warunków atmosferycznych – w załączeniu zdjęcia.

Zakres robót :

1. zabezpieczenie nagrobków znajdujących się przy bramie, zabezpieczenie folią stanowiska pracy, wykonanie i rozbiórka zastaw dla bezpiecznej komunikacji osób po obu stronach muru,
2. delikatne zbitcie odstającego tynku i części ściany z cegły,
3. podstemplowanie konstrukcji łukowej bramy oraz ścian,
4. delikatna rozbiórka poszczególnych uszkodzonych elementów z zachowaniem istniejącej formy – bryły,
5. zabezpieczenie muru z dwóch stron siatką osłonową,
6. zabezpieczenie górnej części bramy przed działaniem warunków atmosferycznych (opady)
7. wydzielenie bezpiecznego miejsca wokół bramy, tj. wytyczenie komunikacji poprzez ograniczenie bezpośredniego dościa – wykonanie zabezpieczenia w formie ogrodzenia,
8. uporządkowanie i wywiezienie gruzu na PSZOK.

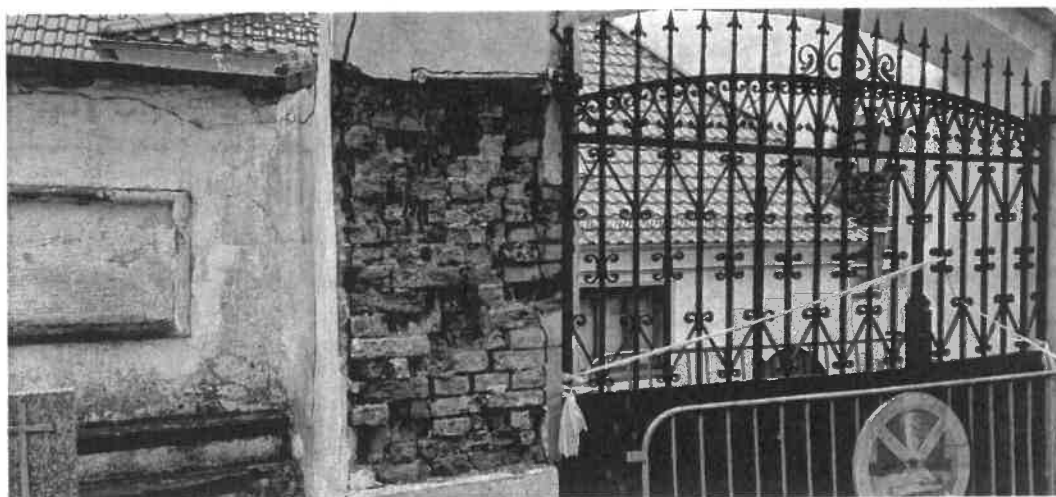
Cena za wykonanie zadania : 12 600,- zł. netto.

Termin przystąpienia do robót : bezpośrednio po otrzymaniu zlecenia.

W załączeniu zdjęcia : 5 szt.

15.07. 00 20 23. 2025

KIEROWNIK
Działu Gospodarki Mieszkaniowej
mgr inż. Magdalena Gordziejewska





Lądeckie Usługi Komunalne Sp. z o. o.
Fabryczna 7a, 57-540 Lądek-Zdrój
www.lukladek.pl e-mail: sekretariat@lukladek.pl
NIP 881 133 50 69 REGON 369296109

Sekretariat tel/fax 74 814 63 45
Administracja Mieszkaniowa tel. 74 814 64 69
Dział Usług Komunalnych tel. 74 814 63 58
Dział Wodociągów i Kanalizacji tel. 74 814 66 67



Sporządził:
W.D.

UMOWA nr IF.156.2025.408

zawarta w dniu 16.07.2025 r. w Łądku-Zdroju pomiędzy:

Gminą Łądek-Zdrój, ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój, posiadającą NIP 8811001664 oraz REGON 890718113, reprezentowaną przez:

Tomasza Nowickiego – Burmistrza Łądku-Zdroju przy kontrasygnacie Artura Michałuszka – Skarbnika Gminy zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

Firmą: **Łądeckie Usługi Komunalne Sp. z o. o., ul Fabryczna 7a, 57-540 Łądek-Zdrój, NIP 881-13-35-069, REGON 369296109, reprezentowanym przez: Krzysztofa Krawczyka – Prezesa Zarządu, zwaną dalej Wykonawcą.**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) - wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót zabezpieczających uszkodzonej bramy cmentarnej na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Śnieżnej w Łądku-Zdroju. W zakresie zamówienia jest:
 - a. Zabezpieczenie nagrobków znajdujących się przy bramie, wykonanie i rozbiórka zastaw dla bezpiecznej komunikacji po obu stronach muru,
 - b. Zbicie ostającego tynku i części ściany z cegły,
 - c. Podstemplowanie konstrukcji łukowej bramy i ścian,
 - d. Rozbiórka poszczególnych uszkodzonych elementów z zachowaniem istniejącej formy,
 - e. Zabezpieczenie muru z dwóch stron siatką osłonową,
 - f. Zabezpieczenie górnej części bramy przed działaniem warunków atmosferycznych,
 - g. Wydzielenie bezpiecznego miejsca wokół bramy,
 - h. Uporządkowanie i wywiezienie gruzu.
2. Szczegółowy zakres zamówienia zawiera kosztorys ofertowy stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji zadania: od dnia podpisania umowy do 30.09.2025 r.,

§ 3

1. W zamian za wykonanie przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe określone na podstawie oferty w wysokości:
Ogólna wartość umowy:

netto	12 600,00 zł
podatek VAT 23% , wartość podatku VAT	2 898,00 zł
brutto	15 498,00 zł

 słownie : **piętnaście tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt osiem złotych.**
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi **jednorazowo, po podpisaniu protokołu odbioru robót.**
3. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, po protokolarnym przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji

sporządzonej w danym etapie, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury na rachunek bankowy nr: 60 1020 5112 0000 7702 0163 9392. W przypadku stwierdzenia wad dokumentacji zamawiający wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.

4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji umowy z zastosowaniem **mechanizmu podzielonej płatności**:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 - 2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - b) znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku o towarów i usług.
 - 3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności

§ 4

1. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
2. Wykonawca zapewni potrzebne urządzenia, pracowników oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości usług wykonywanych z materiałów Wykonawcy.
3. Badania, o których mowa w ust. 2 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania; jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane prace, są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.

§ 5

1. Wykonawca przy realizacji zamówienia może powierzyć część zadań podwykonawcy.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za czynności powierzone podwykonawcy.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 6

1. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn, za które winy nie ponosi Zamawiający, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20,0 % wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w ukończeniu przedmiotu umowy lub jego części.
3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy.
4. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy.

5. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które winy nie ponosi Wykonawca, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 20,0 % wynagrodzenia umownego.
6. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonywania obowiązków związanych z konserwacją oświetlenia drogowego, parkowego i świątecznego przez Wykonawcę, Zamawiający może dokonywać obniżenia miesięcznych wynagrodzeń Wykonawcy do 20,0 % ich wartości. W razie powtarzających się przypadków niewłaściwego wykonywania obowiązków, o których mowa (minimum przez 3 kolejne miesiące), Zamawiający może odstąpić od umowy za 1-miesięcznym wypowiedzeniem.

§ 7

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace objęte umową na okres 12 m-cy, przy czym okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia protokolarnego odbioru wykonanych konkretnych prac bez usterek i wad.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu Umowy.
3. Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek, wad oraz awarii załatwiane będą na koszt Wykonawcy z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w terminie do 7 dni (od momentu pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego), chyba, że z powodów technologicznych wymagany będzie okres dłuższy, który zostanie ustalony z Zamawiającym, lecz nie dłuższy niż 30 dni. W takim przypadku strony sporządzą protokół, w którym ustalą termin usunięcia wad. Usunięcie wad Wykonawca zgłasza do odbioru Zamawiającemu pisemnie.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminach określonych w ust. 3, Zamawiający będzie uprawniony do ich usuwania we własnym zakresie lub przez stronę trzecią na koszt i ryzyko Wykonawcy – bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.
5. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja obejmuje również zakresy zamówienia wykonane przez podwykonawców. Za spełnienie ewentualnych roszczeń Zamawiającego związanych z udzieloną gwarancją odpowiada Wykonawca solidarnie z podwykonawcą.
6. Termin zobowiązania gwarancji liczony będzie od daty odbioru wykonanych prac bez usterek i wad.
7. Jeżeli okresy gwarancji na wbudowane elementy i urządzenia - udzielane przez ich producentów - są dłuższe niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę, obowiązuje w tym zakresie okres gwarancji udzielony przez producenta tego elementu lub urządzenia.
8. Okresy gwarancji na wszystkie pozostałe elementy nie wchodzące w zakres opisany powyżej, a składające się na odbiór całości zamówienia, odpowiadają co najmniej okresowi gwarancji udzielanemu przez Wykonawcę.
9. Wszystkie karty i warunki gwarancyjne będą przekazane wraz z protokołami odbioru końcowego.
10. Niezależnie od uprawnienia określonego w ust. 4 Zamawiający może domagać się usunięcia wad i usterek ujawnionych w toku gwarancji i rękojmi bezpośrednio przez Wykonawcę.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy lub informacji o następujących zdarzeniach:
 - a) Wykonawca nie podjął realizacji zadania w ciągu jednego miesiąca od daty podpisania umowy,
 - b) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń uporczywie nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowy

- c) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację na okres dłuższy od jednego miesiąca,
 - d) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej celem przekształcenia lub restrukturyzacji,
 - e) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli.
 - f) zostanie zajęte w wyniku egzekucji komorniczej wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy.
 - g) Wykonawca nie rozlicza się na bieżąco ze swoimi Podwykonawcami, a Podwykonawcy domagali się zapłaty bezpośrednio od Zamawiającego; zaistnienie powyższej sytuacji może być podstawą do natychmiastowego zerwania umowy i naliczenia kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - h) Wykonawca nie udowodni w ciągu 14 dni od daty żądania Zamawiającego, że stosowane przez Niego materiały posiadają niezbędne dokumenty poświadczające dopuszczenie ich do stosowania i posiadanie przez nie pierwszej jakości.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy a w szczególności, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane prace w ciągu dwóch miesięcy od terminu płatności ustalonego w warunkach umowy,
 - b) zawiadomił Wykonawcę, że nie będzie mógł pokrywać zobowiązań wynikających z umowy, w szczególności zobowiązań finansowych,
 - c) utrudnia lub odmawia bez uzasadnienia odbioru wykonanych usług.
 3. W razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać usługi, dokonać komisyjnie z udziałem Zamawiającego inwentaryzacji wstrzymanych usług, zabezpieczyć oraz opuścić teren prac w terminie 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia.
 5. Odstąpienie od Umowy, określone w ust. 3 nie jest odstąpieniem od Umowy z przyczyn leżących po żadnej stronie i nie rodzi skutków w postaci zobowiązania do zapłaty kary umownej.
 6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Zmiany w umowie można wprowadzić za zgodą obu stron na piśmie, w formie aneksu.
2. Zamawiający dopuści dokonywanie zmian w umowie w sprawie zamówienia publicznego w następującym zakresie i na następujących warunkach:
 - 1) Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy
 - 2) Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy jest ona spowodowana:
 - a) warunkami atmosferycznymi – w szczególności gwałtownymi ulewnymi opadami, porywistym wiatrem lub opadami śniegu uniemożliwiającym lub utrudniającym wykonanie prac zgodnie z technologią lub zagrażających zdrowiu bądź życiu pracownikom Wykonawcy.
 - b) ujawnieniem niewybuchów i niewypałów wymagających wstrzymania prac i dokonania ich usunięcia przez służby specjalistyczne,

- c) siłą wyższą w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
 - d) Strony z powodów, jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania zamówienia, wyłączają niedogodności związane z pogodą typową dla okresu wykonywania prac w miejscu budowy.
 - 3) Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy lub zmiana zakresu prac powierzonego podwykonawcy.
3. Wszelkie zmiany Umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej do niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.

§ 10

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpatrywane przed Sądem Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach - 2 (dwa) dla Zamawiającego i 1 (jeden) dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Burmistrz Łódka-Zdroju


Tomasz Nowicki

SKARBNIK GMINY


Artur Michałuszek

Wykonawca:

PREZES ZARZĄDU
Łódzkie Usługi Komunalne sp. z o.o.
mgr inż. Krzysztof Krawczyk



Faktura**Sprzedawca**

LADECKIE USŁUGI KOMUNALNE SPÓŁKA Z O.O.
Fabryczna 7a,
57-540 Łądek-Zdrój
NIP: 8811335069 Tel.:748146345

Nr: FV G 25/09/00002
ZAPŁACONO PRZELEWEM

Nabywca

Gmina Łądek-Zdrój
Rynek 3
57-540 Łądek-Zdrój

URZĄD MIASTA I GMINY ORYGINAŁ
BIURO GOSPODARSTWA
DEKRETARZ GMINA
Data faktury: 05.09.2025
Ar. nr: 05-09-2025

Termin płatności: 2025-09-17**Konto bankowe: 60 1020 5112 0000 7702 0163 9392**

LP	Nazwa	PKWU	Ilość	JM	VAT	Cena netto	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1	Wykonanie robót zabezpieczających uszkodzonej bramy cmentarnej na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Śnieżnej w Łądku-Zdroju		1,0000	usł	23%	12600,00	12600,00	2898,00	15498,00
SUMA:						12600,00	12600,00	2898,00	15498,00

Kod nabywcy: GMINA , NIP: 8811001664

Razem do zapł. za fakturę: 15498,00, słownie piętnaście tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt osiem zł 00/100

Zapłacono 0,00 zł. POZOSTAŁO 15498,00 zł.

W przypadku przekroczenia terminu zapłaty będą naliczane odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

Brama cmentarna

Sprzedawca

nabywca

Kus Ireneusz

wystawiający

Datę zapłaty należności zgodnie z art. 454 Kodeksu Cywilnego stanowi data uznania rachunku bankowego sprzedawcy. Niniejsza faktura stanowi jednocześnie wezwanie do zapłaty zgodnie z art. 479 Kodeksu Cywilnego. W przypadku nieterminowej zapłaty należności sprzedawca naliczy ustawowe odsetki. Mechanizm podzielonej płatności.

Aktywacja zabezpieczenia bramy na cmentarzu komunalnym. Faktura epodna
z umową nr KF.156.2025.408 z dnia 16.07.2025

INSPEKTOR
ds. gospodarki nieruchomościami
i ochrony środowiska
Stanowcyś
Iwona Kopyalczyk

Kierownik Wydziału Mienia
i Ochrony Środowiska

Jolanta Pelczarska-Mlak

Zatwierdzona do wypłaty ze środków			
W-n	dział rozdział §	KWOTA	Ma
402	710-71035-4270	15.688-	201
201			130
	Potrzeba		
	Do wypłaty - zwrotu		
Słownie zł			
Główny Księgowy.....		Kierownik Jedn.	