

GO-4

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI  
KOMUNALNYMI**

**DLA NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY A POWSTAJĄ  
ODPADY KOMUNALNE**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r, poz.733 ze zm.)
Składający:	Właściciele nieruchomości przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz inne podmioty władające nieruchomością oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.
Termin składania:	- w ciągu 14 dni od dnia powstania odpadów komunalnych na danej nieruchomości , - w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy Łądek-Zdrój , ul. Rynek 31,57-540 Łądek-Zdrój

**A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

Burmistrz Łądek-Zdrój, ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)**

<input type="checkbox"/> <b>Pierwsza deklaracja</b> .....(miesiąc, rok) (data powstania obowiązku opłaty)	<input type="checkbox"/> <b>Zmiana danych zawartych w deklaracji</b> .....(miesiąc, rok) (składana w przypadku zaistnienia zmiany danych zamieszczonych w złożonej wcześniej deklaracji)
<input type="checkbox"/> <b>Korekta deklaracji</b> .....(miesiąc, rok) w przypadku korekty błędów w złożonej wcześniej deklaracji)	<input type="checkbox"/> <b>Wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty</b> .....(miesiąc, rok) w przypadku zbycia nieruchomości lub innej zmiany właściciela)

<sup>5</sup> **Wyjaśnienie przyczyn zmiany danych lub wygaśnięcia obowiązku (gdy zaznaczono poz.2 lub poz.4)**

**C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> - właściciel                      | <input type="checkbox"/> - użytkownik wieczysty |
| <input type="checkbox"/> - współwłaściciel                 | <input type="checkbox"/> - najemca, dzierżawca  |
| <input type="checkbox"/> - zarządca nieruchomości wspólnej | <input type="checkbox"/> - inny podmiot .....   |

**D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

**D.1 OSOBY FIZYCZNE**

NAZWISKO	IMIĘ
PESEL	TELEFON/ADRES E-MAIL

**D.2 POZOSTAŁE PODMIOTY**

NAZWA PEŁNA	NR KRS/NIP
	TELEFON/ADRES E-MAIL

**D.3 ADRES NIERUCHOMOŚCI W GMINIE ŁĄDEK-ZDRÓJ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY**

ULICA/MIEJSCOWOŚĆ	NR DOMU	NR LOKALU	NR DZIAŁKI (w przypadku braku nr domu)
-------------------	---------	-----------	--

<b>D.4 ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY</b>					
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT			
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU		
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA			
<b>D.5 ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres z D.3.</b>					
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT			
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU		
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA			
<b>E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁAT</b>					
<b>Informacja o nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne:</b>					
1) ilość zatrudnionych pracowników.....					
2) w szkole uczy się uczniów.....					
3) w żłobku/przedszkolu przebywa dzieci.....					
4) lokal handlowy ma powierzchnię.....					
5) lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych.....					
6) w szpitalu/hotelu/pensjonacie itp. znajduje się łóżek.....					
7) znajduje się ogródków działkowych.....					
8) na cmentarzu znajduje się grobów.....					
9) ilość stanowisk handlowych na targowisku.....					
Działalność gospodarczą prowadzę:					
<input type="checkbox"/> – w miejscu zamieszkania		<input type="checkbox"/> – poza miejscem zamieszkania			
<b>E.1. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>					
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
<b>Rodzaj odpadu</b>	<b>Pojemność pojemnika</b>	<b>Stawka opłaty za pojemnik</b>	<b>Ilość pojemników</b>	<b>Częstotliwość odbioru</b>	<b>Wysokość opłaty miesięcznej (C x D x E)</b>
<b>Zmieszane</b>	120l			2 x w miesiącu	
	240l			2 x w miesiącu	
	1100l			2 x w miesiącu	
<b>Tworzywa</b>	120l			1 x w miesiącu	
	240l			1 x w miesiącu	
	1100l			1 x w miesiącu	
<b>Szkło</b>	120l			1 x na 2 miesiące	
	240l			1 x na 2 miesiące	
	1100l			1 x na 2 miesiące	
<b>Papier</b>	120l			1 x w miesiącu	
	240l			1 x w miesiącu	
	1100l			1 x w miesiącu	
<b>Biodegradowalne</b>	120l			1 x w miesiącu	
	240l			1 x w miesiącu	
	1100l			1 x w miesiącu	
<b>Opłata miesięczna (suma wierszy kolumny F)</b>					
<b>F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ</b>					
.....			.....		
(miejscowość i data)			(czytelny podpis)		
<b>G. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH (należy wpisać liczbę załączników)</b>					
<b>H. ADNOTACJE</b>					

### **I Pouczenie:**

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 132 ze zm.).
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Łądka - Zdroju deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Łądka - Zdroju nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

### **II Objasnienia:**

Wymieniona w punkcie E.1. opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn stawki opłaty za pojemnik ustalonej w obowiązującej uchwale Rady Miejskiej Łądka – Zdroju, liczby pojemników o określonej pojemności oraz częstotliwości odbioru.

### **III Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych - (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Łądka - Zdroju mający siedzibę w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój przy ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres siedziby administratora jak powyżej lub na adres e-mail: [iod@ladek.pl](mailto:iod@ladek.pl), lub [umig@ladek.pl](mailto:umig@ladek.pl).
3. Przetwarzanie Państwa danych jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi lub realizacji umowy, podstawą przetwarzania danych jest art. 6 pkt 1 lit. b, lit. c, lit. e, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i Ustawie o ochronie danych osobowych z dn.10.05.2018 (Dz.U z 2019 poz.1781)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wymiaru, poboru i egzekucji opłaty za odpady
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów gminy.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
9. W przypadku wątpliwości, co do prawidłowości przetwarzania Pani/Pana danych osobowych mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podane przez Panią/Pana dane osobowe są dobrowolne.