

ZARZĄDZENIE NR 0050.248.2024
BURMISTRZA ŁĄDKA ZDROJU

z dnia 19 listopada 2024 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w ramach inwestycji realizowanego przez Spółeczną Inicjatywę Mieszkaniową SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku, przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego na ul. Polnej w Łądku-Zdroju oraz powołania Komisji w celu przyjmowania i rozpatrywania wniosków

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) oraz na podstawie uchwały nr VI/37/2024 Rady Miejskiej Łądku-Zdroju z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, realizowanego w ramach inwestycji spółki SIM SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa i dla kryteriów pierwszeństwa oraz maksymalnej wysokości miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego (Dz. U. Woj. Dol. 2024 r. poz. 4596 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. . Ogłaszam nabór wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych w ramach realizowanego przez SIM Sudety Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego na ul. Polnej w Łądku-Zdroju.

§ 2. Wzór wniosku, o którym mowa w §1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Wniosek wraz z niezbędnymi załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju, Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój w Biurze Obsługi Klienta w godzinach pracy Urzędu. Za datę wpływu wniosku uznaje się datę złożenia wniosku do Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju. Wnioski należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na lokal mieszkalny w budynku przy ul. Polnej w Łądku-Zdroju**”.

2. Termin składania wniosków wraz z dokumentami umożliwiającymi ich weryfikację i dokonanie oceny punktowej ustala się od dnia 20 listopada 2024 od godziny 7:30 do dnia 20 grudnia 2024 do godziny 15:30.

§ 4. Powołuję Komisje w celu przyjmowania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych w ramach realizowanego przez Sim Sudety Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego na ul. Polnej w Łądku-Zdroju w składzie:

1. Kazimierz Szkudlarek – Zastępca Burmistrza Łądku-Zdroju
2. Jolanta Pelczarska-Mlak – Kierownik Wydziału Mienia i Ochrony Środowiska
3. Iwona Kowalczyk – Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i ochrony środowiska
4. Barbara Szajnocha – Radna Rady Miejskiej Łądku-Zdroju
5. Dorota Kondracka – Radna Rady Miejskiej Łądku-Zdroju
6. Krzysztof Śliwowski – Radny Rady Miejskiej Łądku-Zdroju

§ 5. Zadaniem Komisji jest przyjęcie i rozpatrzenie wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych w ramach przedsięwzięcia określonego w §1 niniejszego Zarządzenia.

§ 6. 1. Komisja rozpoczyna pracę z dniem powołania.

2. Komisja kończy pracę po przyjęciu i rozpatrzeniu wszystkich wniosków, o których mowa w § 2, dokonaniu przydziału wszystkich lokali mieszkalnych w budynku zrealizowanym w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego określonego w § 1.

3. Z dniem zakończenia pracy Komisja ulega rozwiązaniu.

§ 7. Regulamin pracy Komisji określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. Burmistrza Łądka-Zdroju
Zastępca Burmistrza

Kazimierz Szkudlarek

WNIOSEK

o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym w Łądku-Zdroju budowanym w ramach inwestycji realizowanej przez społeczną inicjatywę mieszkaniową SIM Sudety Sp. z o.o.

I. Dane wnioskodawcy

Imię

Nazwisko

Adres zamieszkania (ulica, nr budynku, nr lokalu)

Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość)

Adres korespondencyjny (ulica, nr budynku, nr lokalu)

Adres korespondencyjny (kod pocztowy, miejscowość)

Nr telefonu ¹⁾

Adres e-mail

II. Preferencje wnioskodawcy dotyczące lokalu

1. Wnioskuje o przyznanie mi lokalu:

jednopokojowego

dwupokojowego

trypokojowego

2. W przypadku braku możliwości przyznania mi lokalu, o który wnioskuje w pkt 1, w drugiej kolejności wnioskuje o przyznanie mi lokalu:

jednopokojowego

dwupokojowego

trypokojowego

1) Dane nieobowiązkowe, jednakże ich podanie może umożliwić przekazanie niezbędnych informacji w sprawie.

III. Informacja o osobach zgłoszonych we wniosku do wspólnego zamieszkania z wnioskodawcą (członkowie gospodarstwa domowego) oraz wysokości osiąganego dochodu

.....
(miejsowość i data)

.....
(imię i nazwisko składającego deklarację)

.....

.....
(adres)

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODÓW
za rok 2023**

Oświadczam, że zgłaszam **do wspólnego zamieszkania** wraz ze mną w najmowanym lokalu następujące osoby:

1. – **wnioskodawca**,
(imię i nazwisko) (data urodzenia)
2. -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)
3. -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)
4. -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)
5. -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)
6. -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)
7. -
(imię i nazwisko) (data urodzenia) (stopień pokrewieństwa)

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp. ²⁾	Miejsce pracy lub nauki ³⁾	Źródła dochodu	Wysokość dochodu w zł
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
Razem dochody gospodarstwa domowego:			

Średni dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wynosi zł, to jest miesięcznie zł.

Imię i nazwisko osób pełnoletnich

Data, podpis

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

- 2) Należy podać liczbę porządkową według osób zamieszczonych przed tabelą
3) Należy wymienić oddzielnie każde źródło dochodu.

Oświadczam, że zobowiązuje się przechowywać przez okres 3 lat dokumenty, na podstawie których zadeklarowałem/łam dochody wszystkich osób objętych wnioskiem, a uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego⁴⁾ potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu o wysokości dochodów osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania (oświadczenie składają wszystkie pełnoletnie osoby ujęte we wniosku).

Imię i nazwisko osób pełnoletnich

Data, podpis

- | | |
|---------|-------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |

4) Art. 233 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam(y), że nie posiadam(y) tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego położonego na terenie Łądka- Zdroju a w przypadku posiadania takiego tytułu oświadczam/my, że do dnia podpisania umowy najmu lokalu mieszkalnego wyzbędę/wyzbędziemy się posiadanego tytułu prawnego, a uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego⁵⁾ potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu (oświadczenie składają wszystkie pełnoletnie osoby ujęte we wniosku).

Imię i nazwisko osób pełnoletnich

Data, podpis

1.

.....

2.

.....

3.

.....

4.

.....

5.

.....

6.

.....

7.

.....

5) Art. 233 § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

IV. **Kryteria naboru określone** uchwałą nr VI/37/2024 Rady Miejskiej Łądko-Zdroju z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, realizowanego w ramach inwestycji spółki SIM SUDETY Sp. z o. o. z siedzibą w Kłodzku, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa i dla kryterium pierwszeństwa oraz maksymalnej wysokości miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego.

KRYTERIUM NABORU – UZUPEŁNIA WNIOSKODAWCA

Lp.	Kryteria pierwszeństwa	Liczba punktów	TAK/NIE * proszę wpisać właściwą odpowiedź TAK lub NIE, jeżeli to konieczne, proszę wpisać liczbę osób	Imię i nazwisko członka gospodarstwa domowego, którego dotyczy kryterium	Liczba uzyskanych punktów * uzupełnia komisja
1.	Posiadanie przez najemcę wkładu oszczędnościowego gromadzonego na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października 1990 roku	5 pkt			
2.	W gospodarstwie domowym jest co najmniej jedno dziecko	5 pkt za każde dziecko			
3.	Żadna osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego nie była i nie jest właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinne lub lokalu mieszkalnego oraz nie przysługiwało i nie przysługuje jej spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lub jest lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny oraz nie jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku, jeżeli jego udział w przypadku zniesienia współwłasności obejmowałby co najmniej jeden lokal mieszkalny	1 pkt			
4.	Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego zmienia miejsce zamieszkania w celu podjęcia pracy lub nauki poza miejscem zamieszkania	5 pkt			
5.	Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasoby gminy, który zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu mieszkania przez najemcę	15 pkt			
6.	Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego ma status repatrianta	1 pkt			
7.	Najemca ukończył 65 lat	5 pkt			
8.	Osoba do 16. roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44)	5 pkt			
9.	Osoba powyżej 16. roku życia wchodząca w skład gospodarstwa domowego legitymuje się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym	5 pkt			

	stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych				
10.	Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego posiada Kartę Polaka, o której mowa w ustawie z dnia 7 września 2007r. o Karcie Polaka (Dz. U. z 2023 r. poz. 192)	1 pkt			
11.	Najemca był w przeszłości właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego lub przysługiwało mu w przeszłości spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny, lecz wskutek działania żywiołu lub katastrofy budowlanej utracił ten budynek lub lokal	20 pkt			
12.	Osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego jest właścicielem nieruchomości obejmującej budynek mieszkalny lub budynek o funkcji mieszanej, obejmującej funkcję mieszkalną, która podlega wywłaszczeniu	2 pkt			
13.	Wnioskodawca jest osobą pełnoletnią, która na dzień złożenia wniosku nie przekroczyła 30 roku życia	5 pkt			
14.	W skład gospodarstwa domowego wnioskodawcy wchodzi osoba posiadająca oświadczenie, o którym mowa w art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”	5 pkt			
15.	W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która jest zatrudniona na terenie Gminy Łądek-Zdrój, a miejscem zamieszkania tej osoby nie jest teren Gminy Łądek-Zdrój	5 pkt			
16.	W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która jest zatrudniona na terenie Gminy Łądek-Zdrój, a miejscem zamieszkania tej osoby jest teren Gminy Łądek-Zdrój	10 pkt			
17.	W skład gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która rozlicza się z podatku dochodowego w Urzędzie Skarbowym właściwym dla Gminy Łądek-Zdrój i w deklaracji podatkowej za ostatni rok rozliczeniowy wskazała Gminę Łądek-Zdrój jako miejsce zamieszkania	15 pkt			
18.	Najemca oraz osoby wchodzące w skład gospodarstwa domowego nie posiadają żadnych zaległości względem Gminy Łądek-Zdrój	10 pkt			
	Suma uzyskanych punktów	x	x	x	

V. Oświadczenia wnioskodawcy:

1. **Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane** umieszczone w niniejszym wniosku **są prawdziwe** i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować może odpowiedzialnością karną z art. 286 § 1 Kodeksu karnego⁶⁾ oraz skreśleniem mnie z listy najemców.
2. **Oświadczam, że zapoznałem/am się z warunkami i zasadami przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego określonymi w uchwale nr VI/37/2024 Rady Miejskiej Łądka-Zdroju**

z dnia 29 sierpnia 2024 roku w sprawie w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, realizowanego w ramach inwestycji spółki SIM SUDETY Sp. z o. o. z siedzibą w Kłodzku, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa i dla kryterium pierwszeństwa oraz maksymalnej wysokości miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego **i nie wnoszę co do nich zastrzeżeń.**

3. **Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną** dotyczącą przetwarzania moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku **i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych.**

VI. Załączone dokumenty

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

Imię i nazwisko wnioskodawcy

Data, podpis

.....

.....

6) Art. 286 § 1 Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzania jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

KLAUZULA INFORMACYJNA

dot. przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją zadań wynikających z ustawy 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest **Burmistrz Łądko-Zdroju z siedzibą w Łądko-Zdroju, Rynek 31, tel. 74/8117850, adres e-mail: umig@ladek.pl**
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych (dane IOD), z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych w tym realizacji Państwa praw, za pośrednictwem adresu e-mail: **iod@ladek.pl**
3. **Podstawy i cele przetwarzania:**
 - 1) art. 6 ust. 1 lit e) RODO w związku ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym i ustawą z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego i ustawą z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu tworzenia lokali mieszkalnych na wynajem, mieszkań chronionych, noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, ogrzewalni i tymczasowych pomieszczeń w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi jakim jest wspieranie budownictwa mieszkaniowego i tworzenia lokali na wynajem;
 - 2) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO tj. w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz ze względów związanych z ważnym interesem publicznym wynikających z ustawy 20 lipca 2018 r. o pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania oraz realizacji Uchwały nr VI/37/2024 Rady Miejskiej Łądko-Zdroju z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, realizowanego w ramach inwestycji spółki SIM SUDETY Sp. z o. o. z siedzibą w Kłodzku, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa i dla kryterium pierwszeństwa oraz maksymalnej wysokości miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego;
 - 3) dane osobowe w postaci numeru telefonu oraz adresu e-mail, który może Pani/Pan podać dobrowolnie będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. w oparciu o udzieloną zgodę.
4. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym w Łądko-Zdroju oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi jakim jest wspieranie budownictwa mieszkaniowego i tworzenia lokali na wynajem. Dane osobowe w postaci nr telefonu będą przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO) w celu ułatwienia kontaktu umożliwiającego sprawne załatwienia sprawy i informowania o działaniach, podjętych w Pani/Pana sprawie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji (5 lat od dnia wykonania ostatniej czynności związanej z wykonaniem umowy), natomiast w odniesieniu do danych osobowych przetwarzanych w oparciu o udzieloną zgodę nie dłużej niż do czasu cofnięcia zgody.
6. Pani/Pana dane osobowe zostaną przekazane SIM Sudety sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku jako podmiotowi uprawnionemu do zawarcia umowy najmu lokalu. Dostęp do danych osobowych mogą posiadać podmioty, realizujące dla administratora usługi informatyczne, serwisowe, prawne np. podmioty dostarczające oprogramowanie, podmioty świadczące obsługę prawną. Oprócz tego Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane innym podmiotom wyłącznie na podstawie przepisów prawa np. służbom, organom administracji oraz innym podmiotom jeżeli wykażą interes prawny.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora ma Pani/Pan prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) sprostowania danych na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO jeżeli:
 - a) wycofa Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych;
 - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
 - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem;
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO jeżeli:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania;
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;

- d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą;
- e) wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie wpływa na tok i przebieg postępowania.
- 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
- 6) cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.

8. Podanie Pani/Pana danych:

- 1) jest wymogiem ustawy na podstawie, której działa administrator. Jeżeli odmówi Pani/Pan podania danych lub poda nieprawidłowe dane, Administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
- 2) jest warunkiem zawarcia umowy. Jeżeli nie poda Pani/Pan nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli zawrzeć i realizować umowy,
- 3) jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.

9. Przysługuje Pani/Panu także skarga do organu do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

11. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że posiadam wkład oszczędnościowy gromadzony na rachunku bankowym na cele mieszkaniowe, którego imienny dowód stanowi książeczka mieszkaniowa wystawiona do dnia 23 października 1990 r.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie zamieszkuję na terenie Gminy Łądek-Zdrój, ale deklaruję, że do dnia zawarcia umowy najmu, zamierzam zmienić miejsce zamieszkania w celu podjęcia pracy lub nauki na terenie Gminy Łądek-Zdrój.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem najemcą lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Łądek-Zdrój oraz zobowiązuje się do rozwiązania umowy najmu i opróżnienia tego lokalu w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba, która nie ukończyła 16 lat i legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44).

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w skład gospodarstwa domowego wchodzi co najmniej jedna osoba powyżej 16. roku życia legitymująca się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności określonym w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r., o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 44).

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego posiada status repatrianta.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego posiada Kartę Polaka, o której mowa w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka (Dz. u. z 2023 r. poz. 192).

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego posiada zaświadczenie, o którym mowa w art. 4 ust. 3 z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1923).

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego samotnie wychowuje dziecko w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r., poz. 323).

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem zatrudniony/na na terenie Gminy Łądek-Zdrój, a miejscem mojego zamieszkania nie jest teren Gminy Łądek-Zdrój.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem zatrudniony/na na terenie Gminy Łądek-Zdrój, a miejscem mojego zamieszkania jest teren Gminy Łądek-Zdrój.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że osoba wchodząca w skład gospodarstwa domowego rozlicza się z podatku dochodowego w Urzędzie Skarbowym właściwym dla Gminy Łądek-Zdrój i w deklaracji podatkowej za ostatni rok rozliczeniowy osoba ta wskazała Gminę Łądek-Zdrój jako miejsce zamieszkania.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w skład mojego gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która jest właścicielem/współwłaścicielem¹⁾ nieruchomości obejmującej budynek mieszkalny lub budynek o funkcji mieszanej, obejmującej funkcję mieszkaniową, która podlega wyłączeniu.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

1) Właściwe podkreślić

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i miejsce)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w skład mojego gospodarstwa domowego wchodzi osoba, która w przeszłości była właścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub lokalu mieszkalnego lub przysługiwało mu w przeszłości spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, którego przedmiotem był lokal mieszkalny lub dom jednorodzinny, lecz wskutek działania żywiołu lub katastrofy budowlanej utracił ten budynek lub lokal.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń wynikających z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....
Czytelny podpis

Regulamin Pracy Komisji

W celu przyjmowania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Polnej w Łądku-Zdroju budowanego w ramach przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego realizowanego przez SIM SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku

§ 1. 1. Regulamin Pracy Komisji zwany dalej „Regulaminem”, określa skład Komisji, jej obowiązki oraz tryb jej pracy.

2. Komisja zostaje powołana w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosków o zawarcie umów najmu lokali mieszkalnych w ramach realizowanego przez SIM SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego polegającego na budowie budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Polnej w Łądku-Zdroju.

§ 2. 1. Członków Komisji powołuje Burmistrz Łądku-Zdroju.

2. Komisja składa się z sześciu osób.

3. W skład Komisji wchodzi:

- 1) Przewodniczący Komisji
- 2) Zastępca Przewodniczącego Komisji
- 3) 4 Członków Komisji

4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący

5. Przewodniczący w szczególności wyznacza terminy posiedzeń Komisji, dokonuje podziału prac pomiędzy Komisją, czuwa nad terminowym wykonaniem prac Komisji oraz nadzoruje prawidłowość przebiegu postępowania.

6. Zastępca Przewodniczącego Komisji wykonuje zadania powierzone mu przez Przewodniczącego Komisji. W czasie nieobecności Przewodniczącego Komisji, Zastępca kieruje pracami Komisji, zastępując i wykonując obowiązki przewodniczącego Komisji wynikające z niniejszego Regulaminu.

7. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje do czasu przyjęcia i rozpatrzenia wszystkich wniosków oraz dokonania przydziału wszystkich lokali mieszkalnych w budynku przez SIM SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku.

§ 3. Zadaniem Komisji jest:

1. Przyjęcie i rozpatrzenie wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego zgodnie z kryteriami pierwszeństwa wskazanymi w Uchwale nr VI/37/2024 Rady Miejskiej Łądku-Zdroju z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego, realizowanego w ramach inwestycji spółki SIM SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku, w tym określenie dodatkowych kryteriów pierwszeństwa oraz zasad przeprowadzania oceny punktowej dla dodatkowych kryteriów pierwszeństwa i dla kryteriów pierwszeństwa oraz maksymalnej wysokości miesięcznego dochodu gospodarstwa domowego (Dz. U. Woj. Dol. 2024 r. poz. 4596 ze zm.).

2. Zatwierdzenie listy wniosków zweryfikowanych pozytywnie oraz pozostawionych bez rozpatrzenia ze względu na braki formalne.

3. Sporządzenie (po przeprowadzeniu naboru wniosków o zawarcie umowy najmu według zasad opisanych w Uchwale nr VI/37/2024 Rady Miejskiej Łądka-Zdroju z dnia 29 sierpnia 2024 r.) listy najemców oraz listy rezerwowej osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego na podstawie kryteriów pierwszeństwa.

§ 4. 1. Każdy wpływający wniosek jest rejestrowany w systemie obiegu dokumentów Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju wraz z datą i godziną wpływu.

2. Wnioski weryfikowane są w kolejności według daty i godziny wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju.

3. Komisja dokonuje weryfikacji wniosku pod względem:

- formalnym (złożenie wniosku wraz z załącznikami w wymaganym terminie)

- merytorycznym (spełnianie przez Wnioskodawcę warunków określonych w Uchwale nr VI/37/2024 Rady Miejskiej Łądka-Zdroju z dnia 29 sierpnia 2024 r.)

4. Zakończenie weryfikacji i oceny wniosków według kryteriów pierwszeństwa nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia naboru wniosków.

5. Po rozpatrzeniu wniosków o zawarcie umowy najmu i dokonaniu oceny punktowej według kryteriów pierwszeństwa określonych w Uchwale nr VI/37/2024 Rady Miejskiej Łądka-Zdroju z dnia 29 sierpnia 2024 r., Komisja utworzy listę najemców i listę rezerwową osób zakwalifikowanych do najmu lokalu mieszkalnego, w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów.

6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wnioskodawców takiej samej liczby punktów o pierwszeństwie decyduje data i godzina złożenia wniosku. Lista rezerwowa tworzona jest, jeżeli liczba wnioskodawców spełniających kryteria naboru, będzie większa niż planowana liczba lokali. Protokół końcowy podpisują wszyscy członkowie Komisji.

7. Listę najemców wraz z listą rezerwową Zastępca Przewodniczącego przekaże w terminie 7 dni do SIM SUDETY Sp. z o.o. z siedzibą w Kłodzku, która na jej podstawie dokona przydziału lokali, przy uwzględnieniu przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

8. Lista najemców zawierająca numer złożonego wniosku oraz liczbę uzyskanych punktów zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju.

§ 5. 1. Wnioskodawcy przysługuje odwołanie od wyników naboru.

2. Wnioskodawca może wnieść odwołanie na czynności związane z przeprowadzeniem naboru wniosków do Burmistrza Łądka-Zdroju. Odwołanie wnosi się w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia listy najemców.

3. Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia o czym Wnioskodawca zostaje poinformowany.

4. Burmistrz Łądka-Zdroju rozpatrzy odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. W przypadku stwierdzenia przez Burmistrza nieprawidłowości w działaniach członków Komisji, Komisja dokona ponownej weryfikacji złożonych wniosków.

5. Do czasu rozpatrzenia odwołania wstrzymane zostają czynności związane z przydzieleniem lokalu mieszkalnego.