

**ZARZĄDZENIE NR 0050.234.2024  
BURMISTRZA ŁĄDKA-ZDRÓJU**

z dnia 31 października 2024 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku (Dz.U. z 2023r. poz.120 tj.)

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych gminy w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój.

§ 2. Powołuje się zespoły spisowe dla przeprowadzenia spisu z natury i porównania stanu rzeczywistego z księgami rachunkowymi.

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury i porównania stanu rzeczywistego z księgami rachunkowymi oraz metodami uproszczonymi – gdzie składniki majątku nie można policzyć, zmierzyć lub zważyć - według stanu na dzień 31.12.2024 r.

§ 3. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki trwałe do których dostęp jest znacznie utrudniony (w tym m.in. grunty, rurociągi),
2. środki trwałe (z wyłączeniem środków trwałych określonych w ust.1 ),
3. środki trwałe w użytkowaniu (wyposażenie),
4. środki pieniężne na rachunkach bankowych,
5. należności i zobowiązania,
6. inwestycje rozpoczęte – nie zakończone,
7. druki ścisłego zarachowania,
8. paliwo,
9. udziały i akcje,
10. wartości niematerialne i prawne,
11. zapasy drewna.

§ 4. Do przeprowadzenia inwentaryzacji określonej w § 3 powołuję Zespoły Spisowe w następującym składzie osobowym:

1) Dla składników majątkowych określonych w § 3 ust.1:

1. Justyna Pożarycka - przewodniczący
2. Sara Mendelowska - członek
3. Magdalena Suliga – członek
4. Kamila Kopytko – członek
5. Łucja Brzezińska-Pokrzywa - członek
6. Joanna Tomaszewicz – członek

2) Dla składników majątkowych określonych w § 3 ust. 2:

1. Anna Witos - przewodniczący
2. Ireneusz Pieczarka - członek
3. Beata Stuła - członek
4. Monika Bloch - członek
5. Anna Brzezińska - członek

6. Emilia Pilarska - członek

3) Dla składników majątkowych określonych w § 3 ust. 3:

1. Anna Sokołowska - przewodniczący

2. Malwina Celnik- członek

3. Paulina Zięba – członek

4) Dla składników majątkowych określonych w § 3 ust.6:

1. Dorota Kuczwalska - przewodniczący

2. Katarzyna Mironiak - członek

3. Jolanta Kotlarz - członek

5) Dla składników majątkowych określonych w § 3 ust.8:

1. Małgorzata Bryja - przewodniczący

2. Adam Rodak - członek

3. Jolanta Pelczarska-Mlak – członek

4. Rafał Szatan - członek

6) Dla składników majątkowych określonych w § 3 ust.10:

1. Igor Falkiewicz - przewodniczący

2. Adam Rodak - członek

3. Monika Bukowska– członek

7) Dla składników majątkowych określonych w § 3 ust.4, 5, 7, 9:

1. Hanna Juhas-Roszczyca - przewodniczący

2. Bożena Tomczak - członek

3. Kamila Kopytko – członek

8) Dla składników majątkowych określonych w § 3 ust 11:

1. Agnieszka Mozer – przewodniczący

2. Sabina Karpiczenko – członek

3. Ireneusz Pieczarka - członek

§ 5. Inwentaryzacje składników wymienionych w § 3 ust.1-10 należy przeprowadzić do dnia 31 grudnia 2024r., składników wymienionych w § 3 ust. 11 do dnia 30 listopada 2024r.

§ 6. 1. Składniki majątku wymienione w § 3 ust.1,2,3,6,9,10 należy przeprowadzić w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 ust.4 należy przeprowadzić za pomocą potwierdzenia sald z banków.

3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 ust.5 należy przeprowadzić w zakresie należności w IV kw. drogą uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów a w przypadku braku ich zwrotu w drodze weryfikacji z zapisami w księgach, w zakresie zobowiązań w drodze weryfikacji z zapisami w księgach wg stanu na dzień 31.12.

4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 ust. 7 należy przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

5. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 ust.8 należy przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego z stanem wynikającym z kart drogowych.

6. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt.11 należy przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych.

§ 7. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący zespołu spisowego w Wydziale Finansowo-Budżetowym w terminie do dnia 15 listopada 2024 roku.

§ 8. Zobowiązuję zespoły spisowe do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.
3. Dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
4. Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji.
5. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Wydziału finansowo - budżetowego w terminie 5 dni po zakończeniu spisu.

§ 9. Członków zespołów spisowych czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne, rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 10. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 11. Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

Burmistrz Łącka-Zdroju

**Tomasz Nowicki**