

**ZARZĄDZENIE NR 0050.72.2024**  
**BURMISTRZA ŁĄDKA-ZDROJU**

z dnia 19 marca 2024 r.

**w sprawie naboru wniosków o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Łądek-Zdrój na prace konserwatorskie, restauratorskie oraz roboty budowlane przy zabytkach**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) , art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 oraz z 2023 r. poz. 1688 i 1904) , art. 211 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 i 1872) , Uchwały nr LXVII/488/2023 z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie przyjęcia zasad finansowania z budżetu Gminy Łądek Zdrój wydatków na opiekę nad zabytkami zarządzam, co następuje, Burmistrz Łądko Zdroju zarządza, co następuje:

**§ 1.** 1. Ogłaszam nabór wniosków o udzielenie finansowania i współfinansowania z budżetu Gminy Łądek - Zdrój prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych przy zabytkach.

2. Ogłoszenie o naborze stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji na przeprowadzenie robót budowlanych przy zabytku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Kierownikowi Wydziału Inwestycji i Rozwoju.

**§ 3.** Ogłoszenie o naborze zostaje podane do publicznej wiadomości poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Łądek – Zdrój.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Łądko-  
Zdroju Roman Kaczmarczyk**

**Burmistrz Łądka – Zdroju ogłasza nabór wniosków na dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie i budowlane przy zabytkach**

1. Dotacje mogą zostać udzielone jedynie na roboty budowlane przy budynku zlokalizowanym na terenie Gminy Łądek Zdrój, wpisanym do rejestru zabytków lub wykazu zabytków, prowadzonych przez Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

2. Beneficjentami końcowymi mogą być osoby fizyczne, prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które posiadają tytuł prawny do budynku, a także posiadacze.

3. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady określone w przepisie art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

4. Celem uzyskania dotacji podmiot ubiegający się o jej udzielenie zobowiązany jest do złożenia wniosku o udzielenie dotacji w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze wniosków o dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie i budowlane przy zabytkach, które będzie opublikowane w gminnym Biuletynie Informacji Publicznej.

5. Dotacje mogą być udzielone również na prace rozpoczęte, ale nie zakończone do dnia podpisania umowy o dotację. Dotacją nie będą objęte przedsięwzięcia zakończone przed podpisaniem umowy dotacyjnej.

6. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót przy zabytku, jednak w kwocie nie wyższej niż 50 000,00 PLN.

7. Wnioski rozpatrywane będą według kolejności wpływu, pod warunkiem ich kompletności. Dostępna pula środków finansowych w 2024 r. wynosi 60 000,00 zł.

8. Wniosek o dotacje należy złożyć na druku - załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój, korespondencyjnie za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe lub elektronicznie za pośrednictwem skrytki ePUAP, w terminie do **30 kwietnia 2024r.** Wniosek musi być podpisany przez osobę posiadającą prawo do dysponowania nieruchomością.

9. Nie dopuszcza się składania wniosków w formie faksu lub maili.

10. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zgodę współwłaściciela/li nieruchomości na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku - jeśli dotyczy, w przypadku gdy wnioskodawcą jest wspólnota mieszkaniowa - uchwała wspólnoty zatwierdzająca wykonanie prac objętych wnioskiem,
- 2) kosztorys inwestorski lub umowę z wykonawcą prac lub aktualną ofertę na wykonanie zadania,
- 3) zgłoszenie robót budowlanych lub pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 4) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji lub opinię właściwego organu ochrony zabytków, jeżeli dany zakres prac lub robót nie wymaga wydania decyzji.

11. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej przez wnioskodawcę wysokości.

12. Wnioski podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym i merytorycznym przez Komisję Opiniującą powołaną przez Burmistrza Łądka-Zdroju.

13. Komisja Opiniująca składa się z co najmniej trzech osób.

14. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji uwzględnia się w szczególności:

- 1) stan zachowania obiektu i planowany efekt po zakończeniu prac objętych wnioskiem,
- 2) fakt kontynuowania prac,
- 3) wysokość zaangażowanych środków własnych,
- 4) wpływ na poprawę wizerunku Miasta i Gminy Łądek-Zdój.

15. W przypadku braków formalnych lub stwierdzonych błędów Komisja wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub podprawienia wniosku. W przypadku wątpliwości Komisja może żądać przedłożenia dokumentów niezbędnych do ustalenia stanu prawnego i faktycznego zabytku oraz w razie powzięcia wątpliwości związanych z danym zabytkiem zasięgać opinii ekspertów.

16. Na zakończenie prac Komisja przedstawia opinię o wnioskach Burmistrzowi Łącka-Zdroju, na podstawie której Burmistrz dokonuje wyboru wniosków do uzyskania dotacji, od decyzji Burmistrza nie ma odwołania.

Łądek-Zdrój, dnia .....

## **Burmistrz Łądko-Zdroju**

### **WNIOSEK**

#### **o przyznanie dotacji na przeprowadzenie robót budowlanych przy zabytku**

##### **WNIOSEK DOTYCZY (proszę zaznaczyć):**

- dotacji z budżetu Gminy Łądek-Zdrój  
 dotacji ze środków zewnętrznych w ramach programu / projektu:

.....

.....  
(nazwa zadania)

#### **I. WNIOSKODAWCA:**

.....  
.....

(nazwa i adres siedziby wnioskodawcy, w przypadku osób fizycznych imię i nazwisko oraz adres korespondencyjny)

.....  
telefon kontaktowy: ....., e-mail: .....  
(imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu, dane kontaktowe)

#### **II. DANE O ZABYTKU**

.....  
.....

(dokładny adres obiektu, miejscowość, nr działki, obręb ewidencyjny)

Obiekt został wpisany do ewidencji zabytków / rejestru zabytków pod numerem .....  
Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej nr .....

Tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku: .....

#### **III. KOSZTY REALIZACJI ZADANIA / WYSOKOŚĆ DOTACJI / WKŁAD WŁASNY**

Lp.	RODZAJ PRAC	CAŁKOWITY KOSZT	WNIOSKOWANA DOTACJA*	WKŁAD WŁASNY
1.				
2.				
RAZEM				

\* w przypadku dotacji z budżetu Gminy Łądek-Zdrój wysokość dotacji wynosi do 50% nakładów,

**jednak w kwocie nie wyższej niż 50 000,00 PLN**

Uwagi mogące mieć znaczenie przy analizie kosztorysu:

.....

**IV. ZAKRES PRAC, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE DOTACJĄ**

.....  
.....  
.....

**V. PLANOWANE TERMINY PROWADZENIA PRAC PRZY ZABYTKU**

Termin rozpoczęcia .....

Termin zakończenia .....

**VI. WYKAZ PRAC PRZEPROWADZONYCH PRZY ZABYTKU W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT**

ROK	ZAKRES PROWADZONYCH PRAC	PONIESIONE WYDATKI	CZY OTRZYMANO DOTACJĘ? <i>jeśli TAK, prosimy o podanie wysokości, źródła finansowania i zakresu prac objętych dotacją</i>

**VII. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU**

ZAŁĄCZNIK	TAK / NIE / NIE DOTYCZY
<b>Zgoda współwłaściciela/li</b> nieruchomości na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku - jeśli dotyczy, w przypadku gdy wnioskodawcą jest wspólnota mieszkaniowa - <b>uchwała wspólnoty</b> zatwierdzająca wykonanie prac objętych wnioskiem,	
<b>Kosztorys</b> inwestorski lub <b>umowa</b> z wykonawcą prac lub <b>aktualna oferta</b> na wykonanie zadania,	
<b>Zgłoszenie</b> robót budowlanych lub <b>pozwolenie</b> na budowę, gdy wniosek dotyczy prac / robót przy zabytku nieruchomym lub <b>program prac</b> , gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,	
<b>Decyzję</b> właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót, które mają być przedmiotem dotacji lub <b>opinia</b> właściwego organu ochrony zabytków, jeżeli dany zakres prac lub robót nie wymaga wydania decyzji,	
Inne, np. dokumentacja zdjęciowa	

.....  
(podpis wnioskodawcy lub osób reprezentujących wnioskodawcę)