

**ZARZĄDZENIE NR 0050.173.2024**  
**BURMISTRZA ŁĄDKA-ZDROJU**

z dnia 29 lipca 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia naboru członków Komitetu Rewitalizacji**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2024.609) w związku z Uchwałą nr LXXVII/554/2024 Rady Miejskiej Łądku-Zdroju z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji oraz na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U.2024.278) zarządzam, co następuje:

**§ 1. 1.** Ogłaszam nabór na członków Komitetu Rewitalizacji, zwanego dalej Komitetem, zgodnie z zasadami naboru kandydatów na członków Komitetu Rewitalizacji ujętych w Uchwale nr LXXVII/554/2024 Rady Miejskiej Łądku-Zdroju z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

2. Otwarty nabór kandydatów na członków Komitetu będzie trwał od 29 lipca 2024 r. (poniedziałek) do 16 sierpnia 2024 r. (piątek).

3. Zgłoszeń kandydatów na członków Komitetu dokonuje się w terminie określonym w § 1 ust. 2., w sposób zgodny z Ogłoszeniem o naborze członków do Komitetu Rewitalizacji stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia na formularzu zgłoszenia będącym załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

4. Jeżeli w pierwszym naborze w danej kategorii podmiotów, określonych w §3 ust. 2 pkt 1-4 Regulaminu nie zgłosi się żaden kandydat na Członka Komitetu lub liczba wyłonionych Członków Komitetu jest mniejsza niż 5 osób, przeprowadza się nabór dodatkowy na zasadach określonych w § 4 Regulaminu (załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia).

5. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. L 119 z 4.5.2016) – dalej RODO informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Łądku-Zdroju którego siedziba mieści się w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój, ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w procesie powołania Komitetu Rewitalizacji Gminy Łądek-Zdrój. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych prosimy kierować na adres administratora lub na adres Inspektora Ochrony Danych: iod@ladek.pl.

**§ 2. 1.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Inwestycji i Rozwoju w Urzędzie Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.ladek.pl/bip/strona-glowna-bip/>.

Burmistrz Łądka-Zdroju

**Tomasz Nowicki**

### **Ogłoszenie o naborze członków Komitetu Rewitalizacji**

Burmistrz Łądka-Zdroju zgodnie z przyjętą Uchwałą nr LXXVII/554/2024 Rady Miejskiej Łądka-Zdroju z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji ogłasza nabór członków do Komitetu Rewitalizacji.

Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami gminy Łądek-Zdrój w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Łądka-Zdroju. Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa Uchwała nr LXXVII/554/2024 Rady Miejskiej Łądka-Zdroju z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji.

Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.ladek.pl/gminny-program-rewitalizacji/gminny-program-rewitalizacji/> oraz na stronie internetowej <https://ladek.pl/>.

Nabór członków do Komitetu prowadzony będzie od 29 lipca 2024 r. (poniedziałek) do 16 sierpnia 2024 r. (piątek).

Zgłoszeń kandydatów na członków Komitetu Rewitalizacji dokonuje się w ww. terminie poprzez złożenie wypełnionego formularza zgłoszenia, stanowiącego załącznik nr 3 do Zarządzenia Burmistrza Łądka-Zdroju w sprawie ogłoszenia naboru członków Komitetu Rewitalizacji.

Wypełniony formularz należy złożyć:

- drogą mailową w postaci podpisanego skanu na adres [umig@ladek.pl](mailto:umig@ladek.pl) lub za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju, na adres skrytki ePUAP: /UMIGLZ/SkrytkaESP (w tytule wpisać „Komitet Rewitalizacji”),
- drogą pocztową na adres: Urząd Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju, ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój (z dopiskiem „Komitet Rewitalizacji”, decyduje data wpływu),
- dostarczyć do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju, ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój.

Informacja o wynikach naboru członków do Komitetu Rewitalizacji zostanie umieszczona po jego zakończeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju.

Członkowie Komitetu Rewitalizacji zostaną powołani w drodze zarządzenia przez Burmistrza Łądka-Zdroju.

**Regulamin**  
**określający zasady wyznaczania składu**  
**oraz zasady działania Komitetu**  
**Rewitalizacji**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Łądek-Zdrój w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Łądka-Zdroju.

2. Komitet reprezentuje interesariuszy rewitalizacji, o których mowa w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą.

**§ 2.** 1. Komitet opiniuje projekty uchwał Rady Miejskiej Łądka-Zdroju i zarządzeń Burmistrza Łądka-Zdroju w sprawach, o których mowa w § 1.

2. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw we wszystkich sprawach, o których mowa w § 1.

3. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

**Rozdział 2.**  
**Skład Komitetu Rewitalizacji**

**§ 3.** 1. Komitet liczy nie więcej niż **20** członków, z zastrzeżeniem ustaleń ust. 2.

2. Komitet składa się z:

- 1) nie więcej niż **4** przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizacji;
- 2) nie więcej niż **1** przedstawiciela mieszkańców gminy spoza obszaru rewitalizacji;
- 3) nie więcej niż **3** przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych, wskazanych przez organy uprawnione do reprezentowania tych podmiotów;
- 4) nie więcej niż **3** przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność gospodarczą, lub przedstawicieli właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych, wskazanych przez organy uprawnione do reprezentowania tych podmiotów, wyłonionych w drodze otwartego naboru;
- 5) nie więcej niż **5** przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój, jednostek organizacyjnych lub spółek komunalnych Gminy Łądek-Zdrój, w szczególności ekspertów w zakresie problematyki społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej i technicznej;

6) nie więcej niż 4 przedstawicieli Rady Miejskiej Łądka-Zdroju.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji**

**§ 4.** 1. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-4 wybierani są w trybie otwartego naboru.

2. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 są wyznaczani przez Burmistrza Łądka-Zdroju.

3. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 6 są wyznaczani przez Radę Miejską Łądka-Zdroju.

4. Burmistrz Łądka-Zdroju ogłasza nabór, na Członków Komitetu Rewitalizacji, o którym mowa w ust. 1 poprzez zamieszczenie ogłoszenia co najmniej na stronie internetowej Urzędu Gminy Łądek-Zdrój oraz na stronie podmiotowej gminy w Biuletynie Informacji Publicznej, zawierającego w szczególności sposób, miejsce i termin prowadzenia naboru.

5. Kandydat na członka Komitetu może zostać zgłoszony:

- 1) jako przedstawiciel tylko jednej z grup interesariuszy, o których mowa w § 3 ust. 2;
- 2) jeśli nie został skazany prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec którego sąd nie orzekł środka karnego w postaci pozbawienia praw publicznych.

6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, zgłoszenie następuje w formie pisemnej deklaracji członkostwa w Komitecie, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu.

7. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów, do kandydata na Członka Komitetu kierowane jest wezwanie o uzupełnienie dokumentacji. Uzupełnienia dokumentacji będzie można dokonać tylko raz. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie do 7 dni od otrzymania stosownej informacji – jego zgłoszenie pozostanie nierozpatrzone.

8. W przypadku zgłoszenia się większej liczby kandydatów do członkostwa w ramach grup, o których mowa w § 3 ust 2 pkt 1-4, wybór dokonany zostanie na podstawie kolejności zgłoszeń.

**§ 5.** 1. Jeżeli w pierwszym naborze w danej kategorii podmiotów, określonych w § 3 ust 2 pkt 1-4 nie zgłosi się żaden kandydat na Członka Komitetu lub liczba wyłonionych Członków Komitetu jest mniejsza niż 5 osób, przeprowadza się nabór dodatkowy na zasadach określonych w § 4.

2. W przypadku bezskutecznego rozstrzygnięcia naboru dodatkowego, Burmistrz Łądka-Zdroju powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wyłonionych w pierwszym naborze.

3. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

**§ 6.** 1. Burmistrz Łądka-Zdroju powołuje Komitet w drodze zarządzenia, zgodnie z art. 7 ust. 4 Ustawy.

2. Kadencja Komitetu rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu i upływa z momentem zakończenia prac związanych z Gminnym Programem Rewitalizacji.

**§ 7.** 1. Burmistrz Łądka-Zdroju może odwołać Członka ze składu Komitetu w drodze zarządzenia w przypadku:

- 1) śmierci Członka Komitetu;
- 2) osobistej rezygnacji Członka Komitetu, złożonej na piśmie;
- 3) wykluczenia członka na wniosek co najmniej 2/3 członków Komitetu;
- 4) nieobecności nieusprawiedliwionych na trzech z rzędu posiedzeniach Komitetu.

2. W przypadku Członków Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 i 6 ich członkostwo wygasza momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, z ramienia których zostali wskazani Członkami Komitetu, z ustaniem stosunku pracy z podmiotami, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 i 6 lub odwołani przez Burmistrza Łądka-Zdroju z funkcji Członka Komitetu.

**§ 8.** W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Burmistrz Łądka-Zdroju powołuje brakującego Członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego, z zastrzeżeniem ust.2. Postanowienia § 4-5 stosuje się odpowiednio.

#### **Rozdział 4. Zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

**§ 9. 1.** Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Łądka-Zdroju.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu obecni na nim Członkowie wybierają Przewodniczącego oraz jego Zastępcę. Dopuszcza się powołanie maksymalnie dwóch Zastępców Przewodniczącego, przy czym wówczas należy powołać Pierwszego Zastępcę oraz Drugiego Zastępcę.

3. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i jego Zastępcy następuje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

4. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzeniu Komitetu przewodniczy Burmistrz Łądka-Zdroju.

**§ 10. 1.** Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. W ramach swoich obowiązków Przewodniczący Komitetu w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia Komitetu oraz ustala porządek i termin posiedzeń w uzgodnieniu z Burmistrzem Łądka-Zdroju;
- 2) przewodniczy posiedzeniom Komitetu, w tym czuwa nad ich sprawnym przebiegiem;
- 3) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Burmistrzem Łądka-Zdroju, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
- 4) reprezentuje Komitet na zewnątrz.

3. W posiedzeniach Komitetu może brać udział Burmistrz Łądka-Zdroju oraz eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza Łądka-Zdroju z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Łądek-Zdrój, wymaga uzyskania zgody Burmistrza Łądka-Zdroju potwierdzonej kontrasygnatą Skarbnika.

5. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

**§ 11. 1.** Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb na wniosek:

- 1) Przewodniczącego Komitetu;
- 2) co najmniej 1/3 członków Komitetu;
- 3) Burmistrza Łądka-Zdroju,

lecz nie rzadziej niż raz w roku, każdorazowo w terminie nie późniejszym niż 21 dni od daty wpływu wniosku.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu i powinien zawierać przyczyny zwołania Komitetu i proponowany porządek obrad.

3. O terminie, miejscu oraz porządku posiedzenia członkowie Komitetu powiadamiani są co najmniej na 14 dni przed jego planowanym terminem, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

4. Przewodniczący na wniosek Członka Komitetu może na początku każdego posiedzenia wprowadzić pod obrady sprawy nie znajdujące się w jego porządku.

5. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się poczynione w jego trakcie ustalenia. Niezbędne części składowe protokołu stanowią: lista obecności, wspólne stanowisko Komitetu, wynik głosowania. Protokół zostaje podpisany przez Przewodniczącego Komitetu.

6. Projekt wspólnego stanowiska, o którym mowa w ust. 5, przygotowuje Przewodniczący Komitetowi poddaje pod głosowanie Komitetu.

**§ 12.** 1. Komitet podejmuje wspólne stanowisko zwykłą większością głosów, przy wymaganej obecności co najmniej połowy składu Komitetu.

2. W przypadku równowagi głosów, decydującym jest głos Przewodniczącego z zastrzeżeniem ust.3.

3. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania członkowie, o których mowa w §3 ust. 2 pkt 5 nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza Łądka-Zdroju,

**§ 13.** Zmiana Regulaminu Komitetu następuje w trybie, w jakim jest on uchwalany.

## FORMULARZ ZGŁOSZENIA

### Deklaracja kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

#### 1. Dane dotyczące kandydata na Członka Komitetu:

Imię i nazwisko kandydata:	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail:	
Adres zamieszkania:	
Adres do korespondencji:	

#### 2. Reprezentowana grupa interesariuszy (proszę zaznaczyć właściwą rubrykę):

<b>A</b>	mieszkaniec obszaru rewitalizacji Gminy Łądek-Zdrój
<b>B</b>	mieszkaniec Gminy Łądek-Zdrój spoza obszaru rewitalizacji
<b>C</b>	przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych
<b>D</b>	przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą
<b>E</b>	właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości/przedstawiciel podmiotu zarządzającego nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego/członek kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych



**3. Proszę wskazać dane podmiotu reprezentującego (dotyczy kandydatów, którzy zaznaczyliit. C - E):**

Nazwa podmiotu:	
Nazwa rejestru i numer:	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail:	
Adres do korespondencji:	
Zgoda organu reprezentującego:	

**4. Oświadczenie kandydata:**

Ja, ..... oświadczam, iż:

- 1) Zgłaszam chęć podjęcia obowiązków związanych z członkostwem w Komitecie Rewitalizacji Gminy Łądek-Zdrój;
- 2) Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Łądek-Zdrój;
- 3) Oświadczam, że nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec którego sąd orzekł środek karny w postaci pozbawienia praw publicznych;
- 4) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Miasta i Gminy Łądek-Zdrój.

....., dnia.....

.....

Podpis

## Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. L 119 z 4.5.2016) – dalej RODO informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Łądko-Zdroju którego siedziba mieści się w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój, ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w procesie powołania Komitetu Rewitalizacji Gminy Łądek-Zdrój. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych prosimy kierować na adres administratora lub na adres Inspektora Ochrony Danych: [iod@ladek.pl](mailto:iod@ladek.pl).

....., dnia.....

.....

Podpis

