

## **OGÓLNE PROCEDURY PRZEPROWADZANIA KONTROLI PODATKOWEJ**

### **I. Podstawa prawna ustalenia zasad przeprowadzania kontroli podatkowej.**

Zasady prowadzenia kontroli podatkowej uregulowano w przepisach działu VI ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 ze zm.) z zastosowaniem przepisów rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221 ze zm.)

### **II. Cel kontroli podatkowej**

1. Sprawdzenie wywiązywania się podatników z obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego.
2. Kontrola rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania.
3. Kontrola powszechności i prawidłowości opodatkowania zgodnie z przepisami prawa podatkowego.
4. Kontrola zgodności ze stanem faktycznym deklaracji i informacji składanych przez podatników Burmistrzowi Łądka-Zdroju, na których ciąży obowiązek podatkowy.

### **III. Przedmiot kontroli podatkowej.**

1. Powierzchnie gruntów i sposób ich wykorzystania.
2. Powierzchnie użytkowe budynków i sposób ich wykorzystania.
3. Budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.
4. Środki transportowe.
5. Opłata targowa, opłata uzdrowskowa, opłata miejscowa pobierana przez inkasentów.
6. Dokumentacja księgowa w zakresie pkt 1-5.

### **IV. Zadania kontroli podatkowej.**

1. Wykonywanie czynności sprawdzających u podatników, płatników, inkasentów oraz następców prawnych, będących osobami fizycznymi, osobami prawnymi oraz jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
2. Sporządzanie protokołów z kontroli podatkowych.
3. Współpraca z innymi organami podatkowymi zmierzająca do rzetelnego przeprowadzenia kontroli.

### **V. Etapy przeprowadzania kontroli podatkowej.**

1. Przygotowanie niezbędnych dokumentów w celu przeprowadzenia kontroli podatkowej.
2. Zawiadomienie podatnika o zamiarze wszczęcia kontroli podatkowej.
3. Przeprowadzenie kontroli podatkowej u podatnika.
4. Zakończenie kontroli podatkowej.
5. Sporządzenie protokołu z kontroli podatkowej.
6. Podjęcie działań mających na celu likwidację niezgodności ustalonych w wyniku kontroli podatkowej.

przyczyny przedłużenia terminu zakończenia kontroli i wskazując nowy termin jej zakończenia.

11. Kontrolujący dokumentuje przebieg kontroli w protokole, który sporządzany jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden dostarcza się kontrolowanymi. Protokół zawiera m.in.:
  - a) wskazanie kontrolowanego;
  - b) wskazanie osób kontrolujących;
  - c) określenie przedmiotu i zakresu kontroli;
  - d) określenie miejsca i czasu przeprowadzenia kontroli;
  - e) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
  - f) dokumentację dotyczącą przeprowadzonych dowodów;
  - g) ocena prawna sprawy będącej przedmiotem kontroli;
  - h) pouczenie o prawie złożenia zastrzeżeń lub wyjaśnień oraz prawie złożenia korekty deklaracji;
  - i) pouczenie o obowiązku zawiadomienia organu podatkowego przez kontrolowanego o każdej zmianie swojego adresu dokonanej w ciągu 6 miesięcy od dnia zakończenia kontroli podatkowej, jeżeli w toku kontroli ujawniono nieprawidłowości, oraz o skutkach niedopełnienia tego obowiązku
12. Kontrolowany, który nie zgadza się z ustaleniami protokołu, może w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia przedstawić zastrzeżenia lub wyjaśnienia, wskazując równocześnie stosowne środki dowodowe. W przypadku niezłożenia zastrzeżeń lub wyjaśnień do protokołu przez kontrolowanego, przyjmuje się, że nie kwestionuje on ustaleń kontroli. W przypadku złożenia zastrzeżeń lub wyjaśnień do protokołu kontrolujący jest obowiązany je rozpatrzyć i w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania zawiadomić kontrolowanego o sposobie ich załatwienia, wskazując w szczególności, które zastrzeżenia nie zostały uwzględnione, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
13. Jeżeli w toku kontroli podatkowej ujawniono nieprawidłowości, kontrolowany ma obowiązek zawiadomienia organu podatkowego o każdej zmianie swojego adresu dokonanej w 6 miesięcy od dnia zakończenia kontroli podatkowej. W razie niedopełnienia tego obowiązku postanowienie o wszczęciu postępowania podatkowego uznaje się za doręczone pod dotychczasowym adresem.
14. Po zakończeniu kontroli podatkowej kontrolowanemu zgodnie z art. 81b § 1 pkt 2 Ordynacji podatkowej przysługuje prawo do skorygowania deklaracji podatkowej. Skorygowanie deklaracji następuje poprzez złożenie korygującej deklaracji.